

Stellenanzeige

Datum: 20.09.2018

Hauptberuf	Verantwortliche/r für Kundenbetreuung (vCC)
Alternativberuf	Bürokraft/Kaufmännische Fachkraft, Industriekaufmann/Industriekauffrau
Stellenangebotsart	Arbeitsplatz sozialversicherungspflichtig
Stellenbeschreibung	<p>Hauptaufgaben:</p> <ul style="list-style-type: none">• Kundenservice zeitgemäß leiten• Anfragen und Bestellungen telefonisch und elektronisch bearbeiten• Aufbereitung von Zahlen aus dem Warenwirtschaftsprogramm und regelmäßige Auswertungen für den Geschäftsinhaber• Gezielte Kommunikation mit den Stabstelleninhabern, Führungskräften und Mitarbeitern in der Prozesskette• Mitarbeit und Unterstützung in unternehmensweiten Prozessen / Projekten in Abstimmung mit dem Geschäftsinhaber• Prozesstracking aller Projekte, Informationsweitergabe und -kanalisierung nach Absprache• Empfang und Betreuung der Kunden und Gäste• Entgegennahme und Weiterleitung von Telefongesprächen <p>Angebotsvorbereitung für Ass. GF</p> <p>Verantwortung:</p> <ul style="list-style-type: none">• Unterstützen des operativen Betriebes im Bereich Assistenz des Geschäftsinhabers• Sichern des strategischen und operativen Betriebes im eigenen Bereich als verantwortliche/r Kundenbetreuer/in• Sachgerechte und wirksame Ablauforganisation im eigenen Bereich• Schnittstellenmanagement zu unternehmensinternen und externen Partnern im Auftrag des Ass. GF• Fachliche Organisation im eigenen Bereich• Informationsbereitstellung zur Entscheidungsvorbereitung beim Vorgesetzten• Einhalten der Vorgaben für Kosten, Qualität, Mengen und Termine• Einhalten und verbessern von Qualität, Kosten und Termine• Einhalten relevanter behördlicher und gesetzlicher Anforderungen• Erfüllen von abgestimmten Projektaufgaben im Unternehmen• Reklamationsbearbeitung• Einkauf (Konsumgüter)
Berufserfahrung	Ja
Arbeitsort	Sehmatal-Cranzahl
Beginn der Tätigkeit	1.11.2018
Konditionen des Stellenangebotes	
Arbeitszeit	Vollzeit - flexibel mit 40 Wochenstunden 40 Stunden pro Woche. Ihre Arbeitszeit kann individuell vereinbart werden.
Vergütung & Zusatzleistungen	Attraktives Gehalt
Befristung	unbefristet

Anforderungen	
Berufsausbildung/Studium	Keine Angabe
Fachliche Anforderungen	<ul style="list-style-type: none">• Abgeschlossene Ausbildung (oder auf anderem Weg erworbene vergleichbare Kenntnisse)• Mehrjährige fachbezogene Berufspraxis als Industriekauf-frau/-mann in den relevanten Funktionen• Büroorganisationskompetenz• Fundiertes Fachwissen, bevorzugt erworben in vergleichbaren Klein-/mittelständischen Unternehmen• Vertraut mit relevanten Unternehmensprozessen und implementierten IT-Anwendungen• Erfahrungen im musikalischen Bereich - insbesondere von Oboe und Fagott - sind vorteilhaft
Persönliche Anforderungen	<ul style="list-style-type: none">• Zielstrebigkeit / Ergebnisorientierung• Zuverlässigkeit• Motivation / Leistungsbereitschaft• Sorgfalt / Genauigkeit• Freundliches und professionelles Auftreten• Teamfähigkeit
Computerkenntnisse	Office-Anwendungen, Warenwirtschaftssystem (Sage 100), Webshop (Oxid), Outlook
Sprachkenntnisse	<ul style="list-style-type: none">• Muttersprach- und Sprachkenntnisse Englisch gut in Wort und Schrift
Kontakt	
Rückfragen & Bewerbung	Reeds ´n Stuff Udo Heng z.Hd. Peter Brückner Karlsbader Str. 88 c 09465 Sehmatal-Cranzahl
Telefon	037342 14 52 - 95
E-Mail	peter@reedsnstuff.com
Gewünschte Bewerbungsart	E-Mail (Nur PDF-Anlagen, keine Word-Dokumente) oder schriftlich
Internetadresse	https://www.reedsnstuff.com/jobs
Geforderte Anlagen	Bewerbungsschreiben oder Bewerbungsvideo, Lebenslauf, Zeugnisse

